УТВЕРЖДАЮ
Директор Минского филиала учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет»
_____ О.Ф.Левшунов
«23» сентября 2026



ПЛАН РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Минского филиала учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет»

Цель: обеспечение соблюдения требований природоохранного законодательства, снижение негативного воздействия деятельности Минского филиала учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» на окружающую среду и формирование экологической культуры у работников и учащихся.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Актуализация инструкции по обращению с отходами производства (при изменении технологических процессов, структуры или перечня образующихся отходов).	По мере необходимости	Заместитель директора по хозяйственной работе
2	Проведение инструктажей с работниками и учащимися (при прохождении практики по требованиям экологической безопасности и правилам раздельного сбора отходов	По мере необходимости	Заместитель директора по учебно-производственной работе; Мастера производственного обучения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
3	Осуществление производственного наблюдения в области охраны окружающей среды (проверка состояния мест хранения отходов, исправности вентиляции, отсутствия утечек ГСМ).	По мере необходимости	Заместитель директора по хозяйственной работе
4	Обеспечение раздельного сбора коммунальных отходов (бумага/картон, стекло, пластик) в учебных корпусах, общежитии и на прилегающей территории; проверка наличия маркировки на контейнерах.	Постоянно	Заместитель директора по хозяйственной работе, комендант, заведующие общежитиями
5	Организация безопасного временного хранения и своевременной передачи на обезвреживание/использование	Постоянно	Заместитель директора по хозяйственной работе,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	опасных отходов (отработанные люминесцентные и ртутьсодержащие лампы, элементы питания, оргтехника		комендант, заведующие общежитиями
6	Заключение и продление договоров со специализированными организациями на вывоз и обезвреживание отходов, сдачу ВМР (макулатура, металлолом, полимеры).	Декабрь – январь	Юрисконсульт, директор по хозяйственной работе
7	Проведение инвентаризации отходов производства	Согласно графику	Инвентаризационная комиссия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
8	Контроль за рациональным использованием тепловой и электрической энергии, водопотреблением; регулярный осмотр сантехнического оборудования и тепловых узлов для предотвращения утечек.	Ежемесячно	Заместитель директора по хозяйственной работе
9	Поэтапная замена устаревших светильников на энергоэффективные светодиодные (LED) в учебных аудиториях, коридорах и общежитии.	В течение года	Заместитель директора по хозяйственной работе
10	Организация и проведение осенних и весенних санитарных дней,	Октябрь, апрель	Заместитель директора по хозяйственной работе,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	субботников по уборке территории колледжа и закрепленных участков.		заместитель директора по воспитательной работе
11	Осмотр зеленых насаждений на территории колледжа, санитарная обрезка деревьев и кустарников, уход за клумбами и газонами.	По мере необходимости	Заместитель директора по хозяйственной работе, комендант, заведующие общежитиями
12	Подготовка систем ливневой канализации и прилегающей территории к осенне-зимнему периоду и весеннему паводку.	Октябрь, март	Заместитель директора по хозяйственной работе
13	Проведение кураторских и информационных часов на темы: «Раздельный сбор отходов — вклад каждого», «Энергосбережение в	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	быту и учебе», «Экологическая безопасность региона».		
14	Организация акций по сбору вторичных материальных ресурсов среди учебных групп («Сдай макулатуру — спаси дерево», сбор отработанных батареек).	Октябрь, апрель	Заместитель директора по воспитательной работе, кураторы учебных групп

Заместитель директора
по хозяйственный работе П.А.гапанович